ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ВЫСШИЙ КОЛЛЕДЖ ПГТУ «ПОЛИТЕХНИК»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УМР
_____ Е.Ю. Кузнецов
«_27_____»__марта___2026__г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛЬ РАБОТЫ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ДЕРЕВООБРАБАТЫВАЮЩЕГО ПРОИЗВОДСТВА

Специальность 35.02.18 Технология переработки древесины

2026

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

Предметно-цикловой комиссией
Протокол № _____9_____
«__26___»____марта_____2026__г.
Председатель ПЦК_____/Д.А.Томурова/

Рабочая программа учебной дисциплины ПМ.02 Организация и контроль работы структурного подразделения деревообрабатывающего производства разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 35.02.18 Технология переработки древесины.

Разработчик:
Михайлова Светлана Вениаминовна, преподаватель высшей квалификационной категории, старший методист Высшего колледжа ПГТУ «Политехник»

Рецензент (внутренний):
Кузнецов Е.Ю., кандидат технических наук, зам. Директора по УМР Высшего колледжа «Политехник»

Рецензент (внешний):
Работодатель:
Лабинов А.В. Директор ООО «Прогресс»

© Михайлова С.В.,2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. АННОТАЦИЯ
2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. АННОТАЦИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины ПМ.02 Организация и контроль работы структурного подразделения деревообрабатывающего производства является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности среднего профессионального образования 35.02.18 Технология переработки древесины.

Общий объем учебной нагрузки по дисциплине составляет 331 час, нагрузка во взаимодействии с преподавателем составляет 157 часов, часов самостоятельной работы – 24.

Содержание дисциплины включает изучение следующих разделов:

Раздел 1. Управление структурным подразделением.

Раздел 2. Анализ производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Место профессионального модуля в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: профессиональный модуль ПМ.02 Организация и контроль работы структурного подразделения деревообрабатывающего производства относится к профессиональному учебному циклу профессиональной подготовки программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 35.02.18 Технология переработки древесины.

2.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить вид деятельности: Разработка технологических процессов и управляющих программ для изготовления деталей в металлообрабатывающих и аддитивных производствах, в том числе автоматизированных и соответствующие ему профессиональные компетенции:

Код результата обучения	Результат обучения
1	2
ПК 2.1	Организовывать деятельность работников структурного подразделения
ПК 2.2	Контролировать соблюдение работниками технологической дисциплины.
ПК 2.3	Контролировать состояние условий труда работников структурного подразделения на соответствие требованиям охраны труда, пожарной, экологической безопасности и концепции бережливого производства.

Освоение профессионального модуля направлено на развитие общих компетенций:

Код результата обучения	Результат обучения
1	2

ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпритации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Результаты обучения (знания, умения, практический опыт)

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	- организации деятельности работников структурного подразделения; - контроля соблюдения работниками технологической дисциплины в рамках структурного подразделения; - осуществления контроля состояния условий труда работников структурного подразделения на соответствие требованиям охраны труда, пожарной, экологической безопасности.
уметь	- доводить до сведения персонала плановые задания по количеству, качеству и ассортименту выпускаемой продукции; - реализовывать управленческие решения в соответствии с нормами правового регулирования; - мотивировать работников на решение производственных задач; - рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров в соответствии с компетенцией работника, обеспечивать их предметами и средствами труда, предупреждать и управлять конфликтными ситуациями и стрессами; - применять нормы правового регулирования; - оформлять документацию по управлению качеством продукции; - производить расчеты основных технико-экономических показателей при производстве продукции; - заполнять отчетную документацию и анализировать работу подразделения; - давать оценку воздействия на окружающую среду негативных техногенных факторов при осуществлении профессиональной деятельности; - вести утвержденную учетно-отчетную документацию по управлению качеством продукции с учетом концепции бережливого производства; - - систематизировать и обрабатывать информацию о производственной деятельности структурного подразделения;
знать	- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; - принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов; - принципы делового общения в коллективе; методы контроля и нормативную документацию по управлению качеством продукции; - принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов; - принципы организации экологически грамотного использования лесов; - основы промышленной экологии; - требования законодательства в экологических вопросах; - принципы рационального природопользования;

	- особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности; - нормативные и организационные основы охраны труда; основные нормы правового регулирования; - требования пожарной безопасности; основные технико-экономические показатели структурного подразделения.

2.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля:

Всего часов – 331 часа, в том числе:
на освоение МДК.02.01 - 92 часа, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося–76 часов;
самостоятельной работы обучающегося– 14 часов;
на освоение МДК.02.02 - 113 часов, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося–81 час;
самостоятельной работы обучающегося– 10 часов;
на практики:
производственную – 108 часов.

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Организация и контроль работы структурного подразделения деревообрабатывающего производства

Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Семинарские занятия	Консультации	Промежуточная аттестация	Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Самостоятельная работа обучающегося						
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы часов	В т.ч. практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов				Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
1	2	3	4	5		6	7	8				9	10
ПК2.1- ПК 2.2	МДК 02.01 Управление структурным подразделением	92	76		48		14						
ПК 2.3	МДК 02.02 Анализ производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения	113	81		35	20	10		8		18		
ПК 2.1- ПК 2.3	Производственная практика, (по профилю специальности), часов	108											108
	Экзамен (квалификационный)	18											
Всего:		**331**	**157**		**83**	**20**	**24**		**8**		**18**		**108**

3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч
1	2	3
Раздел 1. Управление структурным подразделением		
МДК 02.01 Управление структурным подразделением		**90**
Тема 1.1. Организация производства продукции	**Содержание**	
	Производственная структура деревообрабатывающих предприятий	20
	Подготовка производства	
	Разработка технологического процессов	
	Расчет площади цеха	
	В том числе практических занятий	
	Практическая работа 1. Расчет норм расхода материалов.	8
	Практическая работа 2. Составление сводной ведомости норм расхода материалов.	8
	Практическая работа 3. Выбор и расчет производительности оборудования. Составление схемы технологического процесса.	8
	Практическая работа 4. Расчет площади цеха.	6
	Практическая работа 5. Расчет расхода электроэнергии, пара, воды в производственном процессе.	6
	Самостоятельная работа	
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Развитие теории и практики менеджмента. 2. Развитие науки управления. 3. Составляющие менеджмента. 4. Виды управления. 5. Понятие организация. 6. Взаимодействие человека и организации.	8
Тема 1.2. Управление персоналом	**Содержание**	
	Работа с персоналом Изучение и оценка персонала	8
	Труд и отчетность мастера.	
	В том числе практических занятий	
	6 Составление учетной документации	6
	7. Составление отчетной документация.	6
	Самостоятельная работа	
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к	6

	параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Принципы построения ОСУ в организации. 2. Основные характеристики иерархических и органических типов ОСУ. 3. Основы эффективного управления современной организацией. 4. Управление эффективностью организации. 5. Определение понятия «эффективность» в трудах ученых.	
Раздел 2. Анализ производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения		
МДК 02.02 Анализ производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения		
Тема 2.1 Теория экономического анализа	**Содержание**	
	Научные основы экономического анализа	4
	Приемы и методы экономического анализа	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Практическая работа № 1 Методы экономического анализа.	6
Тема 2.2. Анализ производственно-хозяйственной деятельности и расчет основных технико-экономических показателей при производстве продукции	**Содержание**	
	Анализ объема производства и реализации продукции	14
	Анализ использования трудовых ресурсов	
	Анализ использование материальных ресурсов.	
	Анализ себестоимости продукции	
	В том числе практических занятий	
	Практическая работа № 2 Анализ производства и реализации продукции.	6
	Практическая работа № 3 Анализ использования трудовых ресурсов	6
	Практическая работа № 4 Анализ показателей эффективности использования материальных ресурсов	6
	Практическая работа № 5 Анализ себестоимости и порога рентабельности	6
	Практическая работа № 6 Анализ прибыли и рентабельности	5
	Самостоятельная работа	
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Анализ финансовой деятельности предприятия. 2. Маркетинг продукции деревопереработки. 3. Управление качеством продукции. 4. Стандартизация, сертификация продукции деревообработки.	10
	Семинарские занятия	

	Содержание хозяйственной деятельности предприятий. Инфраструктура предприятия. Основы предпринимательства.	8
	Основы организации производства. Концентрация, специализация, кооперирование и комбинирование производства.	
	Основные производственные и технологические процессы. Структура производственного процесса. Типы производственных процессов.	
	Понятие производственного процесса. Основные принципы организации производственных процессов. Производственные операции и их квалификация.	
Курсовой проект. Тематика курсовых проектов (работ) 1. Расчёт экономической эффективности проекта участка изготовления (наименование изделия) на (указывается наименование предприятия). 2. Расчёт экономической эффективности проекта участка первичной механической обработки, склеивания заготовок дверного блока (марка). 3. Расчёт экономической эффективности проекта участка повторной механической обработки, отделки и сборки двери (марка). 4. Расчёт экономической эффективности проекта участка изготовления (наименование изделия мебели) из (наименование материала) на (наименование предприятия). 5. Расчёт экономической эффективности проекта участка лесопильного потока (указывается наименование предприятия		**20**
Производственная практика **Виды работ** - производственная структура предприятия; - характеристика основных и вспомогательных цехов; - обслуживающее производство; - функции отделов и их взаимосвязь; - оценка и анализ имущественного состояния предприятия; -оценка маркетинговой деятельности предприятия; - оценка и анализ внутрифирменной эффективности.		**108**
Экзамен		**18**
Всего		**331**

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. ТРЕБОВАНИЯ К МИНИМАЛЬНОМУ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ

Кабинет технологии и оборудования деревообрабатывающего производства
Комплект мебели для учебного процесса.
Мультимедийное оборудование: персональный компьютер – 1шт. (процессор IntelPentiumE2140/512Mb/ 160Gb/CR/DVD+RW), монитор LCDSamsung 19), мультимедийный проектор Mitsubishi SL 2V.
Программное обеспечение: Microsoft Access (лицензия №IM123460); Microsoft Office Standard (лицензия №66059532 OPEN 96044930ZZE1711); Microsoft Project Professional (лицензия №IM123460); Microsoft Visio Professional (лицензия №IM123460); Microsoft Visual Studio Enterprise (лицензия №IM123460); Microsoft Windows Enterprise (лицензия №№IM123460); Агент Dr.Web (лицензия № QS34-HC7C-SD53-K5L2); комплект ГАРАНТ-Мастер (лицензия №12-40272-000898); комплект ПО для решения основных пользовательских задач (свободно распр. ПО); справочная правовая система «Консультант Плюс» (контракт №2025_СВ_2 от 04.12.2024г.).
Средства обучения: наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, схем, графиков и др.); комплекты дидактических раздаточных материалов; модели, макеты оборудования; комплект нормативно-технической и технологической документации; комплект учебно-методической документации; шкафы для хранения учебных материалов по предмету.

Кабинет экономики организации
Комплект мебели для учебного процесса.
Мультимедийное оборудование: персональный компьютер – 1шт. (процессор IntelPentiumE2140/512Mb/ 160Gb/CR/DVD+RW), монитор LCDSamsung 19), мультимедийный проектор Mitsubishi SL 2V.
Программное обеспечение: Microsoft Access (лицензия №IM123460); Microsoft Office Standard (лицензия №66059532 OPEN 96044930ZZE1711); Microsoft Project Professional (лицензия №IM123460); Microsoft Visio Professional (лицензия №IM123460); Microsoft Visual Studio Enterprise (лицензия №IM123460); Microsoft Windows Enterprise (лицензия №№IM123460); Агент Dr.Web (лицензия № QS34-HC7C-SD53-K5L2); комплект ГАРАНТ-Мастер (лицензия №12-40272-000898); комплект ПО для решения основных пользовательских задач (свободно распр. ПО); справочная правовая система «Консультант Плюс» (контракт №2025_СВ_2 от 04.12.2024г).
Средства обучения: комплект раздаточного материала, набор презентаций по разделам дисциплины, экран, лазерная указка, шкафы для хранения учебных материалов по предмету.

Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности

Комплект мебели для учебного процесса.
Мультимедийное оборудование: системный блок CEL D-341 FAN/ASUS S-775/512 M/160.0G/DVD+-RW; ксерокс многофункцион.аппарат Workce; МФУ Kyocera TASKalfa 1800 в комплекте; ПК 5 - ICL RAY P222.3 ,клавиат.,мышь.,монитор LG E2251T-BN, 14 шт.; плоттер HP DesignJet 130 (C7791C); принтер HP Laser Jet 1320; сист. блок CE 331/256*2/PC 3200/80 Gb/FDD/DVD-ROM/КЛАВ+МЫШЬ+коврик;системный блок P4/2400/HDD80Gb/DIMM512Mb; экран на треноге Medium 180x180.
Программное обеспечение: Microsoft Access (лицензия №IM123460); Microsoft Office Standard (лицензия №66059532 OPEN 96044930ZZE1711); Microsoft Project Professional (лицензия №IM123460); Microsoft Visio Professional (лицензия №IM123460); Microsoft Visual Studio Enterprise (лицензия №IM123460); Microsoft Windows Enterprise (лицензия №IM123460); Агент Dr.Web (лицензия № QS34-HC7C-SD53-K5L2); nanoCAD СКС (лицензия № NCSCS200-01401); комплект ГАРАНТ–Мастер (лицензия №12–40272–000898); комплект ПО для решения основных пользовательских задач (свободно распр. ПО); справочная правовая система «Консультант Плюс» (контракт №2025_СВ_2 от 04.12.2024г.), КОМПАС-3D V19 (лицензия №Вг-20-00154), nanoCAD.

Лаборатория анализа финансово-хозяйственной деятельности
Мультимедийное оборудование: ПК DEPO Neos 260MN, монитор LG E2351VR-BN; ПК H404,2 420W/Intel Core i3 540/клав., мышь, монит. 21,5" VA2248-LED, проектор мультимедийный.
Программное обеспечение: Microsoft Access (лицензия №IM123460); Microsoft Office Standard (лицензия №66059532 OPEN 96044930ZZE1711); Microsoft Project Professional (лицензия №IM123460); Microsoft Visio Professional (лицензия №IM123460); Microsoft Visual Studio Enterprise (лицензия №IM123460); Microsoft Windows Enterprise (лицензия №IM123460); Агент Dr.Web (лицензия № QS34-HC7C-SD53-K5L2); nanoCAD СКС (лицензия № NCSCS200-01401); комплект ГАРАНТ–Мастер (лицензия №12–40272–000898); комплект ПО для решения основных пользовательских задач (свободно распр. ПО); справочная правовая система «Консультант Плюс» (контракт №2025_СВ_2 от 04.12.2024г).

Договоры о практической подготовке:
ООО «Гардиан ДОЗ». Договор № 350/2021 от 20.05.2021 – бессрочный

ООО «Компания Форест». Договор № 65/2021 от 06.04.2021 – бессрочный

4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы

Основная и дополнительная литература

№№ п/п	Список используемой литературы (*печатные издания, электронные издания за последние 5 лет*)	**Количество экземпляров, имеющихся в библиотеке, или ссылка на ЭБС**
Основная литература		
1	**Васильев, В. П.** Экономика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. П. Васильев, Ю. А. Холоденко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16602-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567035 (дата обращения: 25.06.2025).	Электронный ресурс
2	**Земсков, Ю. П.** Менеджмент качества : учебник для СПО / Ю. П. Земсков, Е. В. Асмолова, Т. А. Сушкова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 264 с. — ISBN 978-5-507-50972-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/495995 (дата обращения: 27.10.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс
Дополнительная литература		
1	Фридман, А. М. Экономика организации : учебник / А.М. Фридман. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: https://doi.org/10.12737/1705-0. - ISBN 978-5-369-01729-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1959239 (дата обращения: 21.09.2023). – Режим доступа: по подписке.	Электронный ресурс

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация имеет целью определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине за период обучения. Форма промежуточной аттестации – экзамен и дифференцированный зачет.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины.

Формы текущего контроля успеваемости: решение технологических задач и выполнение практических и лабораторных работ.

№	Наименование темы	Код формируемой компетенции	Результаты обучения по дисциплине		Формы контроля
			уметь	знать	
1	**МДК.02.01 Управление структурным подразделением**	ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 7 ОК 9 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	- доводить до сведения персонала плановые задания по количеству, качеству и ассортименту выпускаемой продукции; - реализовывать управленческие решения в соответствии с нормами правового регулирования; - мотивировать работников на решение производственных задач; - рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров в соответствии с компетенцией работника, обеспечивать их предметами и средствами труда, предупреждать и управлять	- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; - принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов; - принципы делового общения в коллективе; методы контроля и нормативную документацию по управлению качеством продукции; - принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов; - принципы организации экологически грамотного использования лесов; - основы промышленной экологии; - требования законодательства в	Текущий контроль педагога в форме оценки решения задач, защиты лабораторных работ. Итоговый контроль в форме экзамена (квалификационного).
2	**Раздел 1. Управление структурным подразделением**				
3	Тема 1.1. Организация производства продукции.				
4	Тема 1.2. Управление персоналом				
8	**МДК 02.02. Анализ производственно – хозяйственной деятельности структурного подразделения.**				
9	**Раздел 1. Анализ**	ОК 1 ОК 2			Текущий контроль

	производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения	ОК 4 ОК 7 ОК 9 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	конфликтными ситуациями и стрессами; - применять нормы правового регулирования; - оформлять документацию по управлению качеством продукции; - производить расчеты основных технико-экономических показателей при производстве продукции; - заполнять отчетную документацию и анализировать работу подразделения; - давать оценку воздействия на окружающую среду негативных техногенных факторов при осуществлении профессиональной деятельности; - вести утвержденную учетно-отчетную документацию по управлению качеством продукции с учетом концепции бережливого производства; - систематизировать и обрабатывать информацию о производственной деятельности структурного подразделения;	экологических вопросах; - принципы рационального природопользования; - особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности; - нормативные и организационные основы охраны труда; основные нормы правового регулирования; - требования пожарной безопасности; основные технико-экономические показатели структурного подразделения.	педагога в форме оценки решения задач, защиты лабораторных работ. Итоговый контроль в форме экзамена (квалификационного).
10	Тема 1.1. Теория экономического анализа				
11	Тема 1.2 Анализ производственно-хозяйственной деятельности и расчет основных технико-экономических показателей при производстве продукции				

Критерии оценивания результатов обучения по дисциплине, шкала оценивания

Критерии оценивания:

- усвоение программного теоретического материала (объем знаний, глубина усвоения);
- умение излагать программный материал (четкость, грамотность изложения материала, точность и полнота воспроизведения учебного материала);
- умение применять теоретические знания на практике.

Шкала оценивания:

Результаты сдачи экзамена и дифференцированного зачета оцениваются по шкале «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, который имеет знания основного материала, проявляет умение логично его излагать, хотя может допускать неточности в изложении материала, недостаточно правильные формулировки; умеет в целом применять полученные знания при выполнении типовых практических работ, хотя может испытывать затруднения при их выполнении.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который глубоко и прочно усвоил программный материал, проявляет знание основной и дополнительной литературы, грамотно, логически стройно и аргументировано излагает материал, дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы. В ответе тесно увязывается теория с практикой, при этом обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с практическими заданиями.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, твердо знающему программный материал, который излагает его грамотно и по существу, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, не испытывает затруднений с ответами на вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.